



МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 г. Шали»
(МБОУ «СОШ №3 г. Шали»)

МУ «Шелан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»
Шела-ГӀалин муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«Юккъера юкъарадешаран школа №3»
(Шела-ГӀалин МБЮУ «ЮЮШ №3»)

ПРИКАЗ

21.01.2022г.

№ 8/01

г.Шали

Об обеспечении перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования в МБОУ «СОШ №3 г. Шали»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 19.01.2022 года №36-п, приказа МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района» от 20.01.2022 года №03/1-ах, в целях нормативно-правового и организационного сопровождения введения обновленных ФГОС НОО и ООО в МБОУ «СОШ №3 г. Шали»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по введению в МБОУ «СОШ №3 г. Шали» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Заместитель директора по УВР: Муслимханова Р.И.

Заместитель руководителя: Заместитель директора по УВР НШ: Магомадова С.А.

Члены: Заместитель директора по ВР: Умархаджиева П.Ю.

Зам. директора по НМР: Муслимханова С.И.

Учитель русского языка и литературы: Вахабова М.К.

Учитель начальных классов: Магомадова Р.Ш.

Библиотекарь: Бацарова Р.К.

Педагог-психолог: Каимова А.Н.

2. Утвердить Положение о рабочей группе (Приложение 1).

3. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО (Приложение 2), ФГОС ООО (Приложение 3) (далее- Дорожная карта) в МБОУ «СОШ №3 г. Шали».

4. Утвердить план-график повышения квалификации педагогических работников начального и основного общего образования по вопросам реализации обновленных ФГОС (Приложение 4).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлен(ы):



Л.С. Касумова

Р.И. Муслимханова

С.А. Магомадова

С.И. Муслимханова

М.К. Вахабова

Р.Ш. Магомадова

Р.К. Бацарова

А.Н. Каимова

**Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 3 г. Шали»
федеральных государственных образовательных стандартов начального
общего и основного общего образования, утвержденных приказами
Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 3 г. Шали» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «СОШ № 3 г.Шали» (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;

- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Чеченской Республики, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Приложение №2 к приказу
МБОУ «СОШ №3 г. Шали»
от 21.01.2022г. № 8/01

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО.	Январь 2022	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов.	Январь 2022	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов.
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты зам. директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях. Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО.

5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	Январь 2022 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО.
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	Январь 2022-июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО.
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Ежегодно до 1 сентября 2022–2025 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.
8	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО.	Январь 2022-май 2022 года	Модели сетевого взаимодействия. Договоры о сетевом взаимодействии.
9	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2022–2025 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию.
10	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального общего образования.	По согласованию	Протоколы заседаний.

2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО

11	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО.	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО.
12	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Январь 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
14	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости).	До 01.09.2022	Устав образовательной организации.
15	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО.	Январь-август 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО.
16	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО должностных инструкций работников образовательной организации.	До 01.09.2022	Должностные инструкции.
17	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	До 01.05.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД.
18	Утверждение основных образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы НОО, на заседании педагогического совета.	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы,

			программ формирования УУД, программы коррекционной работы НОО.
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х классов по новым ФГОС НОО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х классов по новым ФГОС НОО на 2023/24 учебный год.	До 30 мая 2023 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х классов по новым ФГОС НОО на 2024/25 учебный год.	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х классов по новым ФГОС НОО на 2025/26 учебный год.	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
23	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х классов.
24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х классов.
25	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и

	плана для 3-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.		внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х классов.
26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов.
27	Утверждение списка УМК для уровня НОО.	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровня НОО с приложением данного списка.
28	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями.	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями.
29	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО.	До 1 сентября 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения

			комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО.
--	--	--	---

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО

30	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО.	До 1 февраля 2022 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.
31	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО.	Июнь, ежегодно с 2022 по 2025 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации.
32	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО педагогическим коллективом.	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО.
33	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2021 по 2026 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка зам. директора по УВР.
34	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2022 по 2026годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка зам. директора по УВР.

35	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.
36	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО.	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК.
37	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО.	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.

4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО

38	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО.	Январь 2022 года	Аналитическая справка зам. директора по УВР.
39	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО.	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2026 годы	Аналитическая справка зам. директора по УВР.
40	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО.	Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2026 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО. Аналитическая справка зам. директора по УВР.
41	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год.	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год.

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО

42	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2022 по 2026 годы	Сайт образовательной организации. Пакет информационно-методических материалов.
43	Информирование родительской общестственности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2026 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
44	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО, представление результатов.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2026 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога.
45	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2026годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
46	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2022 по 2026 годы	Отчеты.

7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО

47	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2026 годы	Отчеты.
----	---	--	---------

Приложение №3 к приказу
МБОУ «СОШ №3 г. Шали»
от 21.01.2022г. № 8/10

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО.	Январь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022–2027 годов.	Январь 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022–2027 годов.
3	Проведение классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО.	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протокол классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО.
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты зам. директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях.

			<p>Пакет информационно-методических материалов.</p> <p>Размещение материалов на сайте ОО.</p>
5	<p>Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО</p>	<p>Январь 2022 года</p>	<p>Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС ООО.</p>
6	<p>Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда</p>	<p>Январь 2022-июнь 2022 года</p>	<p>Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО.</p>
7	<p>Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников</p>	<p>Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов</p>	<p>Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО.</p> <p>Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.</p>
8	<p>Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП ООО в рамках перехода на новые ФГОС ООО.</p>	<p>Январь 2022-май 2022</p>	<p>Модели сетевого взаимодействия.</p> <p>Договоры о сетевом взаимодействии.</p>
9	<p>Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы основного общего образования.</p>	<p>По согласованию</p>	<p>Протоколы заседаний.</p>
10			

2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

11	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новый ФГОС ООО.	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО.
12	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
13	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Январь 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
14	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости).	До 01.09.2022	Устав образовательной организации.
15	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО и ФГОС ООО.	Январь-август 2022	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС ООО.
17	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации.	До 01.09.2022	Должностные инструкции.
18	Разработка на основе примерной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 01.05.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания,

			календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД.
19	Утверждение основных образовательных программ ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета.	До 01.09.2022	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении образовательных программ ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО.</p>
20	Разработка на основе примерной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, <i>программы коррекционной работы</i> , в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 01.05.2022	<p>Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.</p> <p>Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, <i>программа коррекционной работы</i></p>
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5 классов по новым ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	<p>Учебный план ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности ООО.</p> <p>Учебный план ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности ООО.</p>

22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-6-х классов по новым ФГОС ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-7 классов по новым ФГОС ООО на 2024/25 учебный год.	До 30 мая 2024 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-8 по новым ФГОС ООО на 2025/26 учебный год.	До 30 мая 2025 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
25	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5 классов.
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6 классов.

28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7 классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7 классов.
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8 классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8 классов.
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса
31	Утверждение списка УМК для уровня ООО.	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровня ООО с приложением данного списка.
32	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями.	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями.
33	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО.	До 1 сентября 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке

			<p>результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО.</p>
--	--	--	---

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

34	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО.	До 1 февраля 2022 года	<p>План методической работы.</p> <p>Приказ об утверждении плана методической работы.</p>
35	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС ООО.	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	<p>План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации.</p>
36	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС ООО педагогическим коллективом.	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы	<p>Планы работы ШМО.</p> <p>Протоколы заседаний ШМО.</p>

37	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка зам. директора по УВР.
38	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка зам. директора по УВР.
39	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.
40	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО.	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК.
41	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО.	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО			
42	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО.	Январь 2022 года	Аналитическая справка зам. директора по УВР.
43	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО.	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Аналитическая справка зам. директора по УВР.

44	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП ООО и ФГОС ООО.	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП ООО. Аналитическая справка зам. директора по УВР. Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
45	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год.	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год. Комплектование

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

46	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации. Пакет информационно-методических материалов.
47	Информирование родительской общестественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
48	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО, представление результатов.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителя директора по ВР, педагога-психолога.

49	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО.	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО			
50	Обеспечение соответствия материально - технической базы образовательной организации требованиям ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Отчеты.
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО			
51	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Отчеты.

Приложение № 4 к приказу
МБОУ «СОШ №3 г. Шали»
от 21.01.2022г. № 8/01

План-график

повышения квалификации педагогов МБОУ «СОШ №3 г. Шали»
по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденными приказами
Минпросвещения
России от 31 мая 2021 года №286 и №287

Ф.И.О. работника	Должность работника	Категория		Когда нужно пройти КПК	Примечание
		руков.	педаг.		
Абубакарова Линда Руслановна	учитель истории		+	по графику ИРО ЧР	
Асуханова Фатима Исаевна	учитель ИЗО, технологии		+	по графику ИРО ЧР	
Асхабова Эсила Асламбековна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Вахабова Дагмара Рамзановна	учитель биологии		+	по графику ИРО ЧР	
Генжибаев Юсуп Русланович	учитель физической культуры		+	по графику ИРО ЧР	
Дудаева Джанета Вахаевна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Ибрагимов Турпал Даудович	учитель географии		+	по графику ИРО ЧР	

Ибрагимова Малика Мусаевна	учитель английского языка		+	по графику ИРО ЧР	
Идрисова Айна Алхазуровна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Каимова Яха Сайпиевна	учитель чеченского языка и литературы		+	по графику ИРО ЧР	
Магомадова Линда Вахитовна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Магомадова Рашан Ширваниевна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Магомадова Седа Аюбовна	зам. директора по УВР НШ	+		по графику ИРО ЧР	
Муслимханова Амнат Ибрагимовна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Муслимханова Рамнат Ибрагимовна	зам. директора по УВР	+		по графику ИРО ЧР	
Муслимханова Сацита Ибрагимовна	учитель математики		+	по графику ИРО ЧР	
Мусхажиева Зарема Геланиевна	учитель русского языка и литературы		+	по графику ИРО ЧР	
Сатуева Тоа Хамзатовна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Султыгова Ася Магомедовна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
Умарова Луиза Супьяновна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	

Элимханова Хеда Аптиевна	учитель начальных классов		+	по графику ИРО ЧР	
-----------------------------	---------------------------------	--	---	-------------------------	--